



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI EINAUDI"
Via Canonico Nunzio Agnello, s.n.c. – 96100 SIRACUSA
Tel. 0931 38043 - 96100 SIRACUSA C.F. 93079110891 – C.M. SRIS029009
e-mail: sris029009@istruzione.it - PEC sris029009@pec.istruzione.it
www.istitutoeinaudi.edu.it



Progetto M4C1I3-2023-981-1143 "Einaudi for Future"

D.M. 65/2023 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca –
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

CUP: J34D23002410006

Al personale assistente amministrativo
Al personale assistente tecnico
Al personale collaboratore scolastico
Sito web
Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA a valere sul **Progetto M4C1I3-2023-981-1143 "Einaudi for Future"** - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto



Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- VISTA** nello specifico la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.1 – "Nuove competenze e nuovi linguaggi" finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato 1 del D.M. n. 65/2023 – Riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del PNRR;
- VISTO** che dal suddetto Allegato 1 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 129.270,64 per la realizzazione della linea di investimento PNRR 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche /D.M. 65/2023);



VISTO il progetto presentato in data 06/12/2023 ed assunto al prot. 14586;

PRESO ATTO che per l'investimento M4C1I1.3 – Nuove competenze e nuovi linguaggi è stato generato il CUP J34D23002410006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data 06/12/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;

VISTO il verbale n. 4, della seduta del Consiglio d'istituto del 9 febbraio 2024 di adesione al progetto e contestuale approvazione degli interventi attuativi a valere sui fondi previsti dal PNRR;

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti del 9 febbraio 2024, verbale n. 5, di adesione al progetto e contestuale approvazione degli interventi attuativi a valere sui fondi previsti dal PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 09/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 4337 del 02/04/2024 di assunzione al programma annuale 2024 del **Progetto M4C1I3-2023-981-1143 "Einaudi for Future"** - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

CONSIDERATO che il progetto da realizzare prevede il coinvolgimento di personale assistente amministrativo e tecnico e di collaboratore scolastico da ricercare prioritariamente all'interno dell'Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che per ogni ora di attività effettivamente svolta da ciascuna figura professionale reclutata è previsto il compenso stabilito nella candidatura inoltrata e autorizzata in funzione della tipologia di incarico da svolgere;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di **"attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti;
- almeno n° 2 collaboratori scolastici da impiegare nel supporto al personale docente impegnato nelle attività progettuali;
- almeno n° 2 assistenti tecnici da impiegare nel supporto al personale docente impegnato nelle attività progettuali;



Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n° 160 ore circa complessive per il personale amministrativo
- b) n° 50 ore circa complessive per i collaboratori scolastici
- c) n° 50 ore circa complessive per il personale tecnico

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività in collaborazione e a supporto del Dirigente Scolastico e del DSGA:

- a) espletamento di attività istruttoria inerente all'indizione di procedure di selezione di figure professionali richieste dal progetto e predisposizione della documentazione necessaria per la gestione e conclusione delle procedure;
- b) espletamento di attività istruttoria preliminare all'indizione delle procedure d'acquisto di beni e servizi e predisposizione della documentazione necessaria per la conclusione delle procedure;
- c) predisposizione dei documenti contrattuali da stipulare con esterni e produzione degli atti necessari e funzionali alla gestione del rapporto contrattuale;
- d) predisposizione dei documenti contrattuali e produzione di atti necessari e funzionali alla gestione delle procedure di acquisto;
- e) gestione delle eventuali procedure di acquisto avvalendosi della piattaforma MePa;
- f) adempimenti nei confronti dell'Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, certificazioni e rendicontazioni;
- g) pagamenti conseguenti all'assunzione di impegni verso figure professionali interne ed esterne;
- h) adempimenti di natura fiscale e previdenziale connessi alla corresponsione di compensi a personale interno ed esterno destinatario di incarichi;
- i) archiviazione della documentazione di progetto secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge;
- j) adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza: pubblicazione di atti e documenti sul sito, pubblicazioni in albo pretorio on-line;
- k) adempimenti relativi al corretto inserimento della documentazione amministrativo/contabile in piattaforma FUTURA.

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla assistenza al personale docente impegnato nelle attività progettuali;
- b) Vigilare durante lo svolgimento delle attività didattiche;
- c) Garantire il servizio fotocopie se richiesto;
- d) Provvedere alla risistemazione didattica degli ambienti



3) Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione dei laboratori/aule utilizzati durante la realizzazione delle attività progettuali;
- b) Garantire supporto e collaborazione agli utenti dei laboratori impegnati nelle attività progettuali.

Art. 5 Requisiti di ammissione

Possono presentare istanza di partecipazione gli assistenti amministrativi che dimostrino, pena esclusione, di avere comprovata esperienza nello svolgimento di attività di cui all'art. 4, punto 1).

Per quanto riguarda gli assistenti tecnici nell'assegnazione degli incarichi si attribuirà priorità al personale dell'area inerente alle attività progettuali.

Nessun requisito di partecipazione è richiesto per i collaboratori scolastici.

Art. 6 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 24:00 del 16/02/2025 all'indirizzo di posta sris029009@istruzione.it ovvero *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 7 Affidamento incarico

Le ore verranno distribuite tra tutti coloro che, avendo dato disponibilità, risulteranno in possesso dei requisiti richiesti, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.istitutoeinaudi.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Teresella Celesti



OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di personale ata

Progetto M4C1I3-2023-981-1143 "Einaudi for Future" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

CUP: J34D23002410006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione per il ruolo di componente del Team per la prevenzione e la dispersione scolastica

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;



- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
